

Số: 11 /KH-UBND

Phú An, ngày 17 tháng 01 năm 2020

KẾ HOẠCH
**Kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm
pháp luật trên địa bàn xã năm 2020**

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 122/2011/TTLT-BTC-BTP của Bộ Tài chính, Bộ Tư pháp quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí đảm bảo cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Thông tư số 338/2016/TT-BTC ngày 28/12/2016 của Bộ Tài chính quy định lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí NSNN đảm bảo cho công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật,

Ủy ban nhân dân xã Phú An xây dựng kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) năm 2020 tại đơn vị như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm phát hiện những văn bản QPPL của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã ban hành có quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp để kịp thời đình chỉ việc thi hành, hủy bỏ, bãi bỏ, sửa đổi hoặc ban hành mới thay thế nhằm đảm bảo tính thống nhất, phù hợp với hệ thống pháp luật, phù hợp với tình hình phát triển kinh tế xã hội, quốc phòng an ninh của địa phương.

2. Yêu cầu

Công tác kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa phải bám sát nội dung các quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

Kịp thời phát hiện những sai sót, vướng mắc tồn tại, những văn bản mâu



thuần, chông chéo; đề xuất, kiến nghị các giải pháp cụ thể, khả thi để xử lý.

Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ của các ban, ngành có liên quan trong việc triển khai, tổ chức thực hiện.

II. NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật

Thực hiện tự kiểm tra 100% văn bản QPPL do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã ban hành; kiểm tra lòng ghép trong kế hoạch tự kiểm tra công tác CCHC năm 2020; kịp thời xử lý khi phát hiện văn bản quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chông chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp theo quy định của pháp luật hoặc khi nhận được thông báo, yêu cầu, kiến nghị của các ban, ngành có liên quan và các phương tiện thông tin đại chúng.

- Ban, ngành tham mưu: Công chức Tư pháp hộ tịch, Công chức Văn phòng thống kê xã.

- Thời gian thực hiện: Năm 2020

2. Công tác rà soát thường xuyên theo văn bản làm cơ sở pháp lý

2.1 Rà soát

Thường xuyên rà soát các văn bản làm cơ sở pháp lý để ban hành các văn bản quy phạm pháp luật của địa phương, kịp thời phát hiện sự thay đổi, bổ sung về phạm vi, đối tượng điều chỉnh của văn bản để điều chỉnh văn bản mà địa phương đã ban hành cho phù hợp.

- Ban, ngành tham mưu: Công chức Tư pháp hộ tịch, Công chức Văn phòng thống kê xã.

- Thời gian thực hiện: Năm 2020

2.2 Công bố danh mục văn bản hết hiệu lực toàn bộ hoặc một phần

Rà soát, lập danh mục các văn bản QPPL của Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã ban hành đã hết hiệu lực toàn bộ hoặc một phần đến hết ngày 31/12/2020 để ban hành quyết định công bố theo Điều 38 và Điều 157 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2020 của Chính phủ.

- Ban, ngành tham mưu: Công chức Tư pháp hộ tịch

- Thời gian thực hiện: Năm 2020

2.3 Xử lý kết quả rà soát văn bản QPPL

Căn cứ kết quả rà soát văn bản, nếu phát hiện các văn bản trái pháp luật, không còn phù hợp thì sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ cho phù hợp với quy định của pháp luật.

- Ban, ngành tham mưu: Công chức Tư pháp hộ tịch, Công chức Văn phòng thống kê xã.

- Thời gian thực hiện: Năm 2020

2.4 Hệ thống hóa văn bản QPPL

Tiếp tục cập nhật văn bản QPPL được ban hành năm 2020 vào các Danh mục và tập hệ thống hóa văn bản đã được công bố trong kỳ hệ thống hóa lần 2 (2014-2018) để làm cơ sở cho kỳ hệ thống hóa tiếp theo.

- Ban, ngành tham mưu: Công chức Tư pháp hộ tịch xã

- Thời gian thực hiện: Năm 2020

3. Công tác tập huấn nghiệp vụ

Cử cán bộ công chức tham gia đầy đủ các lớp tập huấn nghiệp vụ kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật do cấp trên tổ chức, nâng cao nghiệp vụ chuyên môn đáp ứng nhu cầu công tác của địa phương.

- Ban, ngành tham mưu: Cán bộ Nội vụ, Công chức Tư pháp hộ tịch, các ngành có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Năm 2020

4. Công tác báo cáo, thống kê:

Các ngành có liên quan có trách nhiệm phối hợp Công chức Tư pháp hộ tịch xã tham mưu UBND xã báo cáo năm về công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2020 gửi về Phòng Tư pháp thị xã **trước ngày 25/12/2020**

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

Nguồn kinh phí được đảm bảo từ nguồn ngân sách nhà nước (theo Thông tư liên tịch số 122/2011/TTLT-BTC-BTP của Bộ Tài chính, Bộ Tư pháp quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí đảm bảo cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; Thông tư số 338/2016/TT-BTC ngày 28/12/2016 của Bộ Tài chính quy định lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí NSNN đảm bảo cho công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật) và các văn bản quy định hiện hành theo quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Tư pháp- hộ tịch xã: tham mưu cho Ủy ban nhân dân xây dựng và triển khai Kế hoạch; lập dự toán kinh phí, phối hợp các ngành tổ chức việc kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã ban hành, tổng hợp, báo cáo về trên theo quy định; tổ chức niêm yết công khai danh mục văn bản theo kết quả đã rà soát, hệ thống hóa theo quy định.

2. Công chức Tài chính - Kế toán xã: đảm bảo kinh phí cho công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân



dân xã, Ủy ban nhân dân xã ban hành theo quy định.

3. Các ban, ngành có liên quan: có trách nhiệm phối hợp với Công chức Tư pháp - hộ tịch xã tự kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực ngành tham mưu cho Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã ban hành, báo cáo cho Ủy ban nhân dân xã (thông qua Công chức Tư pháp - hộ tịch) để tổng hợp báo cáo về trên theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2020 của Ủy ban nhân dân xã Phú An./.

Nơi nhận:

- Phòng Tư pháp thị xã;
- Các ban, ngành thuộc UBND xã;
- Lưu: VT.

D

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Lê Nguyễn Thanh Bình